

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAXIAS -MA
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 008/2025

ORGÃO REALIZADOR: Comissão Central de Licitação

BASE LEGAL: Lei nº 14.133/21, Lei nº 123/06, Lei 147/14, Decreto Federal nº 8.538/15 e alterações e demais legislações correlatas.

TIPO: MENOR PREÇO.

OBJETO: Formação de Registro de preços para futura e eventual contratação de licenciamento de plataforma integrada em tecnologia da informação (SAAS), voltada à gestão dos serviços públicos (serviços de saúde – educação – assistência social) através da implantação de ferramentas e processos de trabalho, licenças de módulos de sistemas e aplicativos, suporte técnico, treinamento, customização, consultorias, assessorias, auditorias, módulos coletores, tratamento, exibição e análise de dados para o monitoramento e a intersetorialidade, que permita integração com outros sistemas informatizados já existentes, ofereça suporte às atividades inerentes à gestão e operacionalização de programas, projetos, serviços, benefícios e demais políticas públicas, bem como o aprimoramento da gestão, estruturação e manutenção dos serviços.

ORGÃO SOLICITANTE: Secretaria Municipal de Administração, Finanças, Planejamento e Gestão Fazendária de Caxias – MA.

LOCAL/SITE: www.portaldecompraspublicas.com.br.

DATA: 12/03/2025.

HORÁRIO: 09h:00min (NOVE HORAS).

EDITAL: O Edital está disponibilizado, na íntegra, nos endereços eletrônicos: www.portaldecompraspublicas.com.br, https://www.gov.br/pncp/pt-br, https:// caxias.ma.gov.br/ e também poderão ser lidos e/ou obtidos no prédio da Comissão de Central de Licitação, situado Praça Gonçalves Dias, S/N, Centro, Caxias-Ma(Antigo Fórum Desembargador Artur Almada Lima), no horário das 08h00min (oito horas) às 13h00min (treze horas).

Caxias - MA, 17 de fevereiro de 2025.

Igor Mário Cutrim dos Santos
Presidente da Comissão Central de Licitação

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PARNAÍBA
AVISO DE LICITAÇÃO- REPETIÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2025-SRP
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 03/2025-PMAP

A Prefeitura Municipal de Alto Parnaíba inscrita no CNPJ sob nº. 06.997.571/0001-29, sediada à Avenida Rio Parnaíba, 820 – Centro, CEP: 65.810-000 – Alto Parnaíba - MA, na forma da Lei Federal nº 14.133/2021, através do Agente de Contratação, torna público, que fará realizar a licitação do **Pregão Eletrônico n.º 01/2025, no dia 05 de março de 2025 às 16:30min (dezesseis e trinta), horas** no sítio eletrônico: https://bnc.org.br/- Portal Bolsa Nacional de Compras (BNC). O objeto do certame é a **Registro de preços para eventual e futura fornecimento de combustíveis (Gasolina Comum, Etanol e Diesel) e óleos lubrificantes, de interesse das Secretarias Municipais do Município de Alto Parnaíba/MA**, que tem por critério de julgamento o **maior percentual de desconto por item**. Os interessados poderão consultar e obter o Edital e seus Anexos gratuitamente através dos endereços eletrônicos do site oficial da Prefeitura de Alto Paraíba/MA, https://transparencia.altoparnaiba.ma.gov.br/acessoinformacao/licitacao/ tce Outras informações pelo e-mail comissaocontratospmap@gmail.com das 09:00 às 12:00 h. Base Legal Lei nº 14.133/2021 e seus Articulados.

Alto Parnaíba/MA, 17 de fevereiro de 2025.

JOSÉ MELO DE OLIVEIRA JÚNIOR
Agente de Contratação

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO CORDA
ADESÃO Nº01/2025, CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 43/2025, ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 00282024/PMBJ/SRP. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 056/2024. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1024/2024 – PMBJ/PI (PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS – PI).

PROCESSO ADMINISTRATIVO 28/2025 – Barra do Corda/MA.

OBJETO: **Registro de Preço para execução dos serviços de locação e máquinas pesadas e veículos de grande porte, em regime de hora/diária voltados para demanda da Secretaria Municipal de Infraestrutura do município de Barra do Cora/MA.** ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 00282024/PMBJ/SRP. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 056/2024. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1024/2024 – PMBJ/PI (PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS – PI). Contratado: **LOCAR EMPREENDIMENTOS LTDA, inscrito no CNPJ nº 11.054.901/0001-82.** Contratante: secretaria Municipal de Infraestrutura, CNPJ N.º 06.769.798/0001-17. Valor: **R\$ 3.198.543,25 (três milhões, cento e noventa e oito mil, quinhentos e quarenta e três reais e vinte e cinco centavos).** A dotação orçamentária será: 15.451.1002.2048.0000- Projeto Atividade: 2048 Elemento de Despesa: 3.3.90.39. Fonte de recursos: Recursos Ordinários. Vigência: Contrato será de 12 (DOZE) meses prorrogável por períodos sucessivos. DATA: Barra do Corda (MA), 12 de fevereiro de 2025. ASS: FELIPE RODRIGUES VIEIRA. CARG: Secretário Municipal de Infraestrutura/Barra do Corda – MA.

PREFEITURA MUNICIPAL
DE BARRA DO CORDA
RETIFICAÇÃO DO CONTRATO 24/2025,
PREGÃO ELETRÔNICO 71/2024

Na publicação do Jornal Pequeno do dia 18 de fevereiro de 2025, seção 03, página 08, onde se lê: Extrato de contrato 42/2025. Lê-se: Extrato de contrato 24/2025.. DATA: 18 de fevereiro de 2025. ASS: MARINETE MOURA DA SILVA LÔBO. Secretária Municipal de Educação / Barra do Corda – MA.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ/MA
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 009/2025 – CPL/PMAAP. PROC. ADM. Nº. 050/2025. O Município de Alto Alegre do Pindaré/MA, através da sua Secretaria Municipal de Administração e Finanças torna público que realizará no dia **12/03/2025 às 15:00h** licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, do tipo **MENOR PREÇO POR LOTE**, para **REGISTRO DE PREÇOS AMPLA CONCORRÊNCIA**, modo de disputa **ABERTO**, na forma da Lei Federal nº 14.133/2021, visando a **Registro de Preços para contratação de empresa especializada para aquisição de materiais de limpeza/higiene.**, cujas especificações encontram-se detalhadas no Edital e seus anexos. O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, via Internet, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases. Local: Portal Compras Públicas – www.portaldecompraspublicas.com.br. Recebimento das propostas: A partir da publicação do aviso de edital. O edital também encontra-se disponível na portal acima mencionado. Alto Alegre do Pindaré (MA), 18 de fevereiro de 2025. **Edivan Pinho Pereira** Pregoeiro da PMAAP

Inspeções apontam para necessidade de melhorias nos cartórios de Pinheiro

DIVULGAÇÃO



Espaço interno do Cartório do 2º Ofício não comporta a demanda de atendimento diário

em todas essas atribuições. Já no 1º Ofício, que tem competência para imóveis e protesto, o acervo se encontra mais organizado, sendo constatado, em princípio, a necessidade de virtualizar os registros e inseri-los no sistema do Operador Nacional do Serviço Eletrônico de Imóveis.

SITUAÇÃO ATUAL DO CARTÓRIO DO 2º OFÍCIO

O 2º Ofício encontra-se sob intervenção desde o mês de dezembro, após o afastamento do titular e de sua substituta, em razão de inspeção anterior, quando foram constatados diversos problemas na prestação do serviço. Naquela ocasião, uma equipe da Corregedoria detectou atos lavrados em contrariedade à legislação, inexistência de livros, acervo desorganizado, ausência de termos de casamento ou de selos nestes documentos, averbações sem assinatura, diversos atos sem assinatura e até anotações a lápis nos registros. Ainda sobre a realidade do cartório, foi constatado que o prédio entregue pelo titular e sua substituta, em dezembro, é pequeno e abafado, tornando-se um espaço inadequado à boa prestação do serviço. O mobiliário não atende a critérios mínimos de ergonomia e padronização, muitos apresentam características de deterioração e são inadequados para o uso. Faltam informações e verifica-se demora para o atendimento

no local, com parte do público tendo que aguardar em uma varanda externa, sem climatização. No fundo do quintal, em um pequeno quarto que era chamado de arquivo, em condições insalubres e inapropriadas, foram encontrados diversos documentos amontoados sem a devida organização, divididos em sacolas plásticas ou envelopes. Também foram encontradas dezenas de pastas com documentos não catalogados, grande parte do material espalhado pelo chão, sem atender a qualquer critério de seleção e organização.

PROVIDÊNCIAS E MEDIDAS DE APRIMORAMENTO

Além da recente decisão de afastamento do titular, o trabalho atual vai subsidiar um relatório com anotações da situação constatada, que seguirá para providências do corregedor-geral do foro extrajudicial. O diretor da Cogex, Osman Bacellar Neto, que faz parte da equipe de inspeção, classificou a situação como desafiadora, mas ressaltou que a interventora, delegatária Nathalia Larissa e sua equipe têm condições de adotar as medidas urgentes de melhorias para reverter o quadro apresentado. “Nossos técnicos já analisaram diversos aspectos e constataram que a situação encontrada nas três áreas de competência do cartório necessita urgentemente de melhorias. Com a intervenção, determinada em dezembro do

ano passado, a Cogex buscou estancar as desconformidades já identificadas em fiscalização anterior e iniciar uma etapa de transição, em um novo espaço físico, que possibilitará avanços mediante um trabalho planejado”, afirmou. O desafio de organizar o serviço em conformidade com as normas que regem a atividade cartorária foi assumido pela delegatária Nathalia Larissa Leite de Melo Campos, que é titular do Cartório do Ofício Único de Palmeirândia e está atuando como interventora no 2º Ofício. Além do novo endereço, ela e sua equipe também assumem o desafio de melhorar o atendimento no balcão, colocar em ordem em todo acervo existente na serventia e sanar os demais problemas encontrados. Uma das primeiras medidas adotadas pela interventora foi de garantir o atendimento de quem busca os serviços na serventia, que passará a funcionar em novo endereço. Isso porque antes era distribuído um número limitado de cerca senhas por dia, para cada tipo de serviço, o que gerava filas ainda durante a madrugada. Com a intervenção, essa realidade já mudou e o atendimento passou a contemplar todas as pessoas que buscam o serviço diariamente. Outra situação já resolvida são os pedidos de segunda via de certidões via sistema CRC, que segundo a interventora apresentava um acúmulo de cerca de 300 documentos.

Fórum de São Luís realiza campanha “Fevereiro Roxo & Laranja” nesta quarta (19)

A Diretoria do Fórum Des. Sarney Costa realiza nesta quarta-feira (19) a campanha “Fevereiro Roxo & Laranja”, mês de conscientização sobre a leucemia, fibromialgia, lúpus e alzheimer. O evento começa às 10h, no hall térreo do prédio, com roda de conversa com a médica geriatra Mariany Melo Oliveira e a enfermeira e advogada Lídia Raquel Lima e Sousa. A campanha “Fevereiro Roxo & Laranja” integra o projeto “Dire Apoia”, uma iniciativa da Diretoria do Fórum de São Luís para

promover saúde, segurança e cidadania, incentivando uma cultura de prevenção, respeito e responsabilidade em prol do bem-estar coletivo. Com o projeto, o órgão procura desenvolver ações educativas e mobilizadoras para engajar magistrados, magistradas, servidores, servidoras, colaboradores, demais operadores do Direito e a comunidade na construção de um futuro mais saudável e consciente. Na roda de conversa desta quarta-feira (19), a médica geriatra, com atuação há mais de 12 anos em assistência

geriátrica, Mariany Oliveira, abordará o tema “Demência de Alzheimer: prevenir é possível”. A enfermeira e advogada Lídia Raquel Lima e Sousa, analista judiciária (enfermeira) do Fórum Des. Sarney Costa, especialista em saúde pública, falará sobre “Fibromialgia: sinais, sintomas, canal de atendimento e a Lei Estadual”. A campanha procura conscientizar sobre o diagnóstico precoce de doenças neurológicas e da leucemia, do acesso a tratamentos adequados e do suporte às famílias que lidam

com essas condições. Visa também a promover a conscientização sobre a necessidade de pesquisas para encontrar novas terapias para essas doenças; e a importância da doação de medula óssea. A cor roxa foi escolhida para a conscientização do Lúpus, da Fibromialgia e do Mal de Alzheimer e a cor laranja, para a Leucemia, um dos tipos mais graves de câncer. Por meio do Projeto “Dire Apoia”, a Diretoria do Fórum realiza ações mensais de acordo com a campanha do mês.